

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE MUNICIPAL EN DATA 30 DE MAIG DE 2017

A la Casa Consistorial de la Vila de CARDONA, essent les 13,00 hores del dia 30 de maig de 2017, es reuneix el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària, sota la Presidència de l'Ill·lm. Alcalde-President, **SR. FERRAN ESTRUCH I TORRENTS**, amb l'assistència dels Regidors que a continuació s'indiquen:

SR. JOSEP TRISTANY I CLARET
SRA. AIDA MOLNER I PEJOAN
SR. JOAN HERNANDEZ MOSCOSO
SRA. MAITE BARRERA I PONS
SR. SERGI BALLESTEROS I GREGORIO
SR. ALFONS ROMERO I IDÍGORA
SR. JOSEP SERRA I CASALS
SRA. ROSA RUIZ I PUBILL
SR. JORDI CASAS I PONS

Excusa la seva absència el Regidor:

SR. JORDI RUIZ SANTANDREU

Assistits per mi, el sotasignant Secretari-interventor de la Corporació, **Sr. Oscar Campos Planes**.

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

A) PART RESOLUTIVA

1.- ALCALDIA-PRESIDÈNCIA.-

1.1.- ALCALDIA.-

1.1.1.- EXPEDIENT 551/2017. SOL·LICITUD A LA DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL GOVERN DEL A GENERALITAT A LA CATALUNYA CENTRAL, L'AUTORITZACIÓ CORRSPONENT PER CELEBRAR EL CORRE DE BOU EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE LA VILA 2017

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:



"ANTECEDENTS

Entre els dies 9 i 17 del mes de setembre de 2017 es celebrarà la Festa Major d'aquest municipi i dins l'àmbit de la mateixa els tradicionals Corre de Bous.

Aquesta tradició està molt arrelada en aquest municipi des de fa segles existint documentació de la seva celebració des de l'any 1664, celebrant-se en la forma que habitualment es celebra des de començament de segle.

FONAMENTS DE DRET

Article 3 de la Llei 34/2010, de 1 d'octubre, de regulació de les festes tradicionals amb bous, que estableix la possibilitat de la realització de corre bous en municipis amb tradició en espectacles taurins tradicionals sense mort del bou, coincidint també amb festes majors.

Article 5 de l'esmentada Llei 34/2010 i l'article 3 del Reglament de desenvolupament d'aquesta llei, aprovat pel Decret 156/2013, que estableix que per celebrar una festa tradicional amb bous, és necessari obtenir autorització prèvia de la delegació territorial del govern.

Aquesta Alcaldia-Presidència, previ informe de la Comissió Informativa corresponent, proposa al Ple de la Corporació, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Sol·licitar a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central, de conformitat amb el que disposa l'article 5 de Llei 34/2010, de 1 d'octubre, de regulació de les festes tradicionals amb bous, i l'article 3 del Reglament de desenvolupament de la llei, aprovat pel Decret 156/2013, l'autorització corresponent per celebrar, en el marc de la Festa Major de la Vila 2017, el Corre de Bou, durant els dies següents:

Dia 9 de setembre, dissabte.

A les 8,00 h.

Tancada de Braus

A les 19,30 h.

Corre de Bou tradicional

Dia 10 de setembre, diumenge.

A les 17,30 h.

Corre de Bou tradicional

Dia 11 de setembre, dilluns.

A les 8,00 h.

Tancada de Braus

A les 17,30 h.

Corre de Bou tradicional

Dies 14, 15 i 16 de setembre, dijous, divendres i dissabte, respectivament.

A les 22,00 h.

Vaquetes (Corre de Bou popular)



Dia 17 de setembre, diumenge.

A les 17,30 h.

Corre de Bou benèfic

Segon.- Aprovar el programa d'actes del Corre Bou 2017, tal i com disposa l'article 5 de l'esmentada Llei 34/2010, de l'1 d'octubre i l'article 3 del Reglament de desenvolupament d'aquesta llei."

Intervencions:

L'alcalde explica el dictamen i a continuació dona la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, pregunta si s'ha demanat un tercer "encierro".

El Sr. alcalde contesta que enguany, ningú ha demanat un tercer "encierro"

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per unanimitat dels 10 Regidors presents dels 11 que componen la Corporació.

1.1.2.- EXPEDIENT 1041/2017. ATORGAMENT DEL SALER D'OR DE LA VILA DE CARDONA 2017 A MOSSEN JOAN GARCIA PUJOL

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Atès la molt meritòria trajectòria de mossèn Joan Garcia Pujol, que des de l'any 1966 ha treballat de manera destacada en benefici de la comunitat de Cardona, acompanyant la seva gent i els diferents col·lectius, amb una implicació absoluta a nivell social i contribuint a l'impuls i bon funcionament de l'Escola d'Educació Especial Nou Camí.

És voluntat d'aquest Ajuntament reconèixer la trajectòria de les persones físiques o jurídiques que han destacat, de manera singular, pels seus mèrits al servei de l'interès general de la Vila de Cardona.

El Reglament d'Honors i Distincions de la Vila de Cardona, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 16 de febrer de 2006, contempla en el seu article 9 "el Saler d'Or de la Vila de Cardona" com a "distinció honorífica que reconeix els mèrits o una llarga trajectòria professional de persones físiques o jurídiques, en l'àmbit turístic-cultural i/o social que ha beneficiat d'una manera meritòria a l'interès general i a la projecció de la vila de Cardona".

Per Decret de l'Alcaldia de data 22 de maig de 2017 es va incoar expedient



d'Honors i Distincions dirigit a la concessió del "Saler d'Or de la Vila de Cardona" a Mn. Joan Garcia Pujol, a l'empara i de conformitat amb els articles 3, 9 i 14 del Reglament d'Honors i Distincions de la Vila de Cardona, de 16 de febrer de 2006.

Per part de l'Instructor de l'expedient s'han complert totes les accions necessàries per acreditar la concessió del "Saler d'Or de la Vila de Cardona" a Mn. Joan Garcia Pujol, tal i com estableix l'article 14 de l'esmentat Reglament.

Aquesta Alcaldia-Presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Concedir el "Saler d'Or de la Vila de Cardona", any 2017, a Mossèn Joan Garcia Pujol, distinció prevista a l'article 9 del Reglament d'Honors i Distincions de la Vila de Cardona, de 16 de febrer de 2006, en reconeixement de la seva molt meritòria trajectòria de treball a favor de la comunitat de Cardona, acompanyant la seva gent i els diferents col·lectius, amb una implicació absoluta a nivell social i contribuint a l'impuls i bon funcionament de l'Escola d'Educació Especial Nou Camí.

Segon.- Inscriure aquesta distinció honorífica en el Llibre-Registre d'Honors i Distincions de Cardona.

Tercer.- Notificar aquests acords a Mn. Joan Garcia Pujol per al seu coneixement i efectes."

Intervencions:

L'alcalde explica que han decidit donar la distinció de Saler d'Or de la Vila de Cardona, a Mn. Joan Garcia Pujol, per la seva vàlua personal i aprofita per condemnar les paraules del Bisbe de Solsona per retrògrades i homòfagues.

L'alcalde diu que Mossèn Joan és una persona senzilla, que va fer una gran feina pastoral amb malalts i amb gent amb pocs recursos econòmics. Visitava i acompanyava uns 80 malalts.

En l'àmbit social va contribuir a l'impuls i bon funcionament de l'Escola d'Educació Especial Nou Camí. També va impulsar la reparació de la coberta de l'església. És una persona que es fa estimar i per totes aquestes raons Mossèn Joan mereix aquest reconeixement.

A continuació l'Alcalde dona la paraula als grups municipals.



El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que el Grup Municipal del PSC se suma a les paraules del Sr. alcalde.

També aprofita per condemnar les paraules del Bisbe de Solsona.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, diu que estan d'acord amb tot el que s'ha dit. Mn Joan mereix la distinció per tot el que ha fet a Cardona.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per unanimitat dels 10 Regidors presents dels 11 que componen la Corporació.

1.1.3.- EXPEDIENT 1036/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS DE PROMOCIO DE LA CULTURA

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria de Cultura d'aquest Ajuntament es vol fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de la cultura a Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva per a realitzar projectes o activitats de promoció de la cultura.



Atès que l'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió , justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes, activitats i esdeveniments de promoció de la cultura a Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de la cultura a Cardona, el text íntegre de les quals és el que figura com a annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS DE PROMOCIO DE LA CULTURA DE CARDONA.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que

atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a finançar projectes, activitats i esdeveniments de promoció de la cultura a Cardona.

- a) Programacions anuals relacionades amb activitats culturals (música, cinema, teatre, dansa, arts plàstiques, literàries, cultura popular, patrimoni cultural, etc.).*
- b) Organització d'activitats de difusió cultural, d'animació socio-cultural i iniciatives de recuperació i difusió del patrimoni cultural, tradicional i popular, de caràcter extraordinari o puntual i que no hagin estat incloses en el programa anual.*
- c) Potenciació dels músics i artistes locals.*
- d) L'adquisició de material per al desenvolupament de les activitats.*
- e) Suport a programes i activitats que siguin d'interès per la població, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global del municipi.*
- f) Activitat d'animació socio-culturals.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció i difusió de la cultura:

- a. Promoció i difusió de la vida cultural al municipi.*
- b. Incentivar projectes i activitats que es complementin amb la programació de la regidoria de cultura.*
- c. Suport a les entitats que desenvolupin activitats culturals.*
- d. Foment del sorgiment d'iniciatives cultural així com la recuperació i difusió del patrimoni cultural.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments de promoció de la cultura a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions, agrupacions i entitats culturals, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.*
- b) Treballar en el camp de la promoció i difusió de la vida cultural al municipi.*
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.*

d) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les associacions, agrupacions i entitats culturals sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- b) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.*
- c) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.*

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*
- 6. Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
- 7. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 8. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 9. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 10. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no



s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Repercussió o impacte social de l'activitat per a la població i afectació o benefici per a un major nombre de destinataris, fins a 20 punts.*

- b) La estabilitat o continuïtat en el temps de l'activitat o projecte, fins a 10 punts*
- c) Promoció i difusió de la vida cultural en el municipi, fins a 25 punts.*
- d) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i/o comarca, fins a 10 punts.*
- e) La col·laboració, participació i implicació de la entitat a la vida cultural del municipi, be sigui entre entitats, amb l'Ajuntament i les activitats obertes a la població, fins a 25 punts.*
- f) La dificultat d'executar-se sense subvenció, fins a 10 punts.*

Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

- g) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 50 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) El/La alcalde/ssa o persona en qui delegui
- b) El/La tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui
- c) El/La regidor/a delegat/da d'Entitats
- d) El/La secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui
- e) El/La tècnic/a de Cultura

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. *Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la

subvenció

2. *Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
3. *Els/les beneficiaris/àries que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
4. *Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
5. *Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
6. *Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
7. *Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*
8. *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.



Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 15 de desembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:*
 - a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.*
 - b) S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.*
 - c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.*
 - d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.*

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb

la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.*
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.*

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació a l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde explica que el marc legal per atorgar subvencions es va modificar. La forma ordinària de concessió de subvencions és la concurrència competitiva. S'han redactat unes bases per a l'atorgament, per concurrència competitiva, de subvencions. Les entitats hauran de presentar els seus projectes, perquè puguin ser subvencionables.

Els criteris amb els que s'avaluarà l'atorgament de les subvencions són més objectives. La idea és que totes les entitats puguin accedir a subvencions amb igualtat d'oportunitats i transparència. Això, creu, que no serà fàcil doncs el sistema s'ha complicat molt. Tenen el compromís d'ajudar a les entitats en allò que necessitin per poder accedir a la subvenció.

Vol destacar, que amb aquelles entitats que ho van poder fer van signar convenis per l'accés a subvencions.

A continuació l'alcalde dona la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que aquesta és una qüestió legal, però els criteris que marca la llei són molt ajustats, i alguns d'ells ambigus.

Recorda que el Grup Municipal del PSC no ha participat en la redacció de les bases, això no treu que els hi agradaria estar informats de com es desenvolupa el procés.

L'alcalde diu que és cert que els grups polítics municipals no hi han participat.

La comissió que es crea per l'atorgament de subvencions tindrà que justificar com dona les subvencions. Recorda que aquesta comissió es regula en l'Ordenança General de Subvencions, que l'Ajuntament de Cardona va aprovar el 3 de Novembre de 2016.

El Sr. Casas continua dient que els criteris són una mica ambigus.

El Sr. alcalde, n'està segur que ho hauran de millorar, però aquest ha de ser el punt de partida. I aprofita per emplaçar els grups municipals a revisar les subvencions atorgades per la comissió.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, diu que aquesta és una qüestió legal que s'ha de complir. Al final del procés ja valoraran els resultats. Espera que hi hagi partida pressupostària suficient.

Recorda la Sra. Molner, que la partida pressupostària serà la mateixa. Pot passar que alguna entitat més pugui accedir a rebre subvenció i també pot passar que a alguna entitat li baixi la dotació.

El Sr. Serra, demana que s'expliqui bé aquest nou sistema d'accés a les subvencions, a les entitats.

Contesta el Sr. Alcalde que aquesta feina ja l'estan fent.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.4.- EXPEDIENT 1069/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS DE FOMENT DE L'EMPRENEDORIA, LA IMPLANTACIÓ DE NOVES ACTIVITATS I LA MILLORA DE LA COMPETITIVITAT DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria de Promoció Econòmica d'aquest Ajuntament es volen fomentar l'emprenedoria entre els cardonins i cardonines, la implantació de noves activitats econòmiques a en locals comercials buits de planta baixa del nucli antic de Cardona o de la Coromina i impulsar el comerç actiu del municipi.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions pel foment de l'emprenedoria i la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cardona i de la Coromina vinculada a la creació d'una nova empresa, i a la millora d'innovació i de competitivitat dels establiments comercials i de serveis.

Atès que l'objecte de les presenta Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes d'emprenedoria i la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cardona i de la Coromina vinculada a la creació d'una nova empresa, i a la millora d'innovació i de competitivitat dels establiments comercials i de serveis a Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de l'esport a Cardona, el text íntegre de les quals és el següent:

"BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PEL FOMENT DE L'EMPREDORIA I LA IMPLANTACIÓ DE NOVES ACTIVITATS ECONÒMIQUES AL NUCLI ANTIC DE CARDONA I DE LA COROMINA VINCULADA A LA CREACIÓ D'UNA NOVA EMPRESA, I A LA MILLORA D'INNOVACIÓ I DE COMPETITIVITAT DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS.

ARTICLE 1. Objecte i finalitat de les subvencions

L'Ajuntament de Cardona vol continuar amb la línia iniciada en anualitats anteriors d'incentivar els nous emprenedors/es que vulguin ubicar el seu comerç o activitat econòmica a un dels locals comercials buits de planta baixa del nucli antic de Cardona o de la Coromina i el foment de l'emprenedoria entre els cardonins i cardonines, i per tal de donar compliment als objectius definits en el Pla Estratègic de Cardona en relació a la línia estratègica d'empresa.

En el marc del suport a l'emprenedoria i amb la voluntat d'impulsar el comerç actiu del municipi de Cardona, l'Ajuntament ha creat una tercera línia d'ajuts per a la millora d'innovació i de la competitivitat d'un establiment comercial i de serveis.

Les subvencions que es regulen en les presents bases tenen com a objecte regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Promoció Econòmica, destinades a contribuir al finançament de:

- 1) la implantació de noves activitats en locals de planta baixa ubicats al nucli antic de Cardona o la Coromina*
- 2) els projectes destinats a la constitució de noves activitats empresarials a Cardona*
- 3) els projectes que tenen com a finalitat una millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis.*

ARTICLE 2. Beneficiaris

Tindran la consideració de beneficiari, tota persona física o jurídica, que promou i/o realitza la següent activitat:

- 1. Establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona o de La Coromina: persones físiques o jurídiques que iniciïn una nova activitat empresarial ubicada a un local buit en planta baixa, o bé que mitjançant un traspàs continuïn una activitat existent en un local en planta baixa al nucli antic de Cardona o La Coromina i hagin sol·licitat les corresponents llicències en el moment de presentar la documentació per demanar l'ajut per a la rehabilitació o adequació dels locals per a la implantació d'aquesta activitat i que efectivament donin d'alta una nova empresa.*
- 2. Foment de l'emprenedoria: podran ser beneficiaris/àries de les subvencions previstes en aquestes bases les persones que iniciïn una nova activitat empresarial, o bé que mitjançant un traspàs continuïn una activitat existent, per compte propi al municipi. En tot cas, només es poden considerar persones beneficiàries les que efectivament donin d'alta una nova empresa, en la modalitat que sigui.*
- 3. Millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis: podran ser beneficiaris/àries d'aquesta línia d'ajuts, les persones*

físiques o jurídiques titular/s de la llicència d'activitats econòmiques d'establiments comercials o de serveis, de comerç de proximitat, que tinguin un mínim de 2 anys des de la seva implantació al municipi de Cardona, i que realitzin una millora del seu negoci per fer-lo més innovador i competitiu.

Els sol·licitants podran actuar per sí mateixos o mitjançant representant legal.

Les persones beneficiàries, hauran de reunir les condicions següents:

- *Ser el/la titular de la llicència d'activitats econòmiques.*
- *Tenir el domicili social o disposar d'un centre de treball estable, al municipi de Cardona.*
- *No haver reduït sense motiu justificat la plantilla durant els sis mesos anteriors a la data de formalització dels contractes laborals.*
- *Estar al corrent de les obligacions tributàries i socials de qualsevol classe.*
- *Complir la resta de requisits i tràmits procedimentals que exigeixen les presents bases.*

No es podran beneficiar d'aquests ajuts, els establiments comercials superiors a 400 m2.

Quedaran excloses d'aquestes bases aquelles persones físiques o jurídiques que no respectin el marc democràtic actual, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de similars.

Tampoc podran ser beneficiàries les persones físiques o jurídiques en les quals concorri alguna de les circumstàncies de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en endavant LGS.

ARTICLE 3. Conceptes subvencionables

Hi ha tres línies d'actuació que seran objecte d'aquesta convocatòria:

1. Establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona o de La Coromina: seran subvencionables les següents actuacions:

- a) Imatge exterior de l'establiment*
- b) Adequació interior de l'establiment, millora i manteniment dels locals: obres, pintura i instal·lacions.*
- c) Altres despeses necessàries per a l'inici de l'activitat com: el traspàs del negoci, despeses de gestoria, altes de serveis, creació d'una pàgina web o altres vies de promoció i comercialització, material, existències.*

Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores corresponents.

2. Foment de l'emprenedoria: despeses necessàries per a la obertura del nou negoci empresarial a Cardona, inclosos els tràmits per a donar d'alta la nova activitat.

3. Millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis: seran subvencionables les inversions següents:

- *La innovació del producte: canvis significatius en les característiques dels productes i serveis.*
- *La innovació del procés que suposi canvis significatius en els mètodes de producció i/o distribució.*
- *La innovació d'organització: nous mètodes de treball per al millor coneixement i millor aprofitament dels recursos del negoci.*
- *La innovació de comercialització: nous processos o mètodes de comercialització, com nous sistemes de promoció, nous canals de distribució, noves polítiques de preus, la nova imatge de l'establiment, etc.*

L'òrgan competent valorarà si la inversió implica una millora d'innovació i competitivitat en el negoci, i per tant que aquesta sigui subvencionable.

ARTICLE 4. Conceptes no subvencionables

En aquests convocatòria no es podran presentar com a despeses subvencionables:

- a) les derivades d'impostos, llicències d'obres i activitats i taxes municipals.*
- b) les despeses corresponents al pressupost subvencionable d'altres ajuts que s'hagin sol·licitat.*

ARTICLE 5. Dotació pressupostària i quantia total màxima de les subvencions a atorgar

Anualment es destinarà una partida pressupostària per aquestes subvencions.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de la subvenció serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

Cada persona beneficiària o nou projecte empresarial només podrà optar a una de les tres línies de subvenció.

La subvenció serà compatible amb d'altres ajuts d'altres administracions sempre i quan la totalitat d'elles no superi el 100% de la despesa.

ARTICLE 6. Complement de la subvenció

La quantia de les subvencions, tant per establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona i la Coromina com per foment de l'emprenedoria es podrà completar, segons el que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts, atenent als següents criteris:

- 1. Inversió realitzada per l'obertura de la nova activitat empresarial.*
- 2. Creació de llocs de treball amb un contracte indefinit*
- 3. Si s'estableix un nou contracte de lloguer o compra d'un local on desenvolupar la nova activitat empresarial*

ARTICLE 7. Règim jurídic

S'adequarà allò que disposa la LGS i reglament que la desenvolupa, i que serà d'aplicació subsidiària en tot allò no previst específicament en aquesta.

ARTICLE 8. Procediment per a la concessió de la Subvenció

La convocatòria pública per la concessió dels ajuts es realitzarà per decret de l'Alcaldia o bé per aprovació de la Junta de Govern Local.

S'establirà convocatòria permanent per l'atorgament dels recursos disponibles fins a l'esgotament de la corresponent partida pressupostària destinat a les actuacions que determina aquesta ordenança.

8.1. Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud, dirigida al Sr. alcalde de l'Ajuntament, es presentarà en el Registre de l'Ajuntament de Cardona.

El model normalitzat de sol·licitud i els impresos relacionats es poden obtenir a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Cardona en el termini indicat en la convocatòria, a l'Oficina d'Atenció a l'Emprenedor (OAE) de la Unitat de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cardona, o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria dels ajuts i finalitzarà amb l'esgotament de la corresponent pressupostària.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o legal representant.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica la plena acceptació de les bases d'aquestes subvencions.

S'acompanyarà la sol·licitud inicial amb els documents següents:

- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del DNI, NIE, CIF o document equivalent, vigent del/la sol·licitant, o autorització per a la comprovació de les dades d'identificació de/la sol·licitant mitjançant l'administració electrònica.*
- En el cas de persones jurídiques, escriptura de constitució i poders o autorització del representant de l'entitat que signa la sol·licitud.*
- Declaració censal o alta de l'IAE*
- Document acreditatiu de tenir les llicències municipals pertinents*
- Pla d'empresa (per a noves activitats econòmiques)*
- Memòria i pressupost de les actuacions desenvolupades i previsió de contractació de treballadors*
- Memòria quantificada de la inversió que s'ha realitzat*
- Còpia del contracte o contractes laborals concertats per cobrir les places de nova creació*
- Còpia del contracte de lloguer o compra del local*
- Declaració responsable i compromís de comunicar les subvencions o altres ingressos obtinguts per la mateixa finalitat en el futur*

- *Fitxa de dades bancàries*
- *Autorització perquè l'Ajuntament de Cardona pugui demanar i obtenir les dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Administració tributària, la Seguretat Social, el padró municipal, el cadastre i el Registre de la propietat*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada. En cas de que s'aportin fotocòpies, hauran de ser degudament compulsades davant de l'Ajuntament mitjançant la oportuna comparació amb els originals.

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquesta, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu la Llei 39/2015.

L'Ajuntament de Cardona podrà demanar qualsevol documentació complementària que sigui pertinent per tal d'ampliar el coneixement de la sol·licitud presentada i l'actuació a desenvolupar.

La presentació de la sol·licitud no implica cap dret econòmic. La no presentació de la documentació dins els terminis establerts implicarà l'arxiu de l'expedient.

8.2. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases és la Regidoria de Promoció Econòmica.

Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- *Petició d'aquells informes que estimi necessaris i/o convenients per a l'avaluació de les sol·licituds que es formulin.*
- *Verificació prèvia del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.*
- *Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en la base següent.*

La proposta de concessió de subvencions serà elaborada per un òrgan competent constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- *El/la regidor/a delegat/da de Promoció econòmica*
- *El/la tècnic/a de Promoció Econòmica*
- *El/la secretari/a-interventor/a o en qui delegui*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, la Junta de Govern Local.

A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que s'estableixi en la convocatòria, amb un termini de deu dies per presentar al·legacions.

8.3. Procediment de concessió:

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

L'interessat haurà de presentar la sol·licitud d'ajut, amb la documentació establerta en el punt 8.1 d'aquestes bases reguladores.

Un cop presentada la sol·licitud d'ajut i la documentació que l'ha d'acompanyar, l'Ajuntament de Cardona tramitarà els expedients de sol·licitud per ordre d'entrada al Registre General i verificarà que la documentació presentada sigui correcta i completa. En el cas que presenti mancances, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.

Si el sol·licitant, en el termini requerit, no presenta la documentació reclamada, es considerarà que ha desistit de la seva petició i s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

Un cop avaluades les sol·licituds, l'expedient s'eleva a la Junta de Govern Local per tal d'adoptar l'acord d'atorgament o denegació de l'ajut.

Un cop aprovat per la Junta de Govern Local, es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, es notificarà al sol·licitant i es donarà un termini de deu dies per a presentar al·legacions. Si en aquest termini no es presenta cap al·legació, es notificarà la resolució definitiva.

Una vegada s'hagi realitzat la comunicació de l'acord de concessió de subvenció, el beneficiari l'haurà d'acceptar en un termini màxim de 20 dies des de la data de notificació. L'acceptació es realitzarà a través de la presentació de l'imprès normalitzat o d'un escrit d'acceptació al Registre general de l'Ajuntament.

Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de comunicar qualsevol canvi que es produeixi en referència als requisits establerts en aquestes bases.

8.4. Resolució:

La proposta de resolució definitiva haurà de contenir:

- La relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció.*
- La quantia específica de la subvenció.*
- Especificació de l'avaluació i els criteris seguits per efectuar-la*

Aprovada la resolució, l'òrgan municipal competent resoldrà el procediment.

El termini màxim de resolució i notificació és de tres mesos, a comptar des de la data de registre de la presentació de la sol·licitud.

Un cop transcorregut aquest termini del termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb allò establert a l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució de la concessió de la subvenció posarà fi a la via administrativa.

8.5. Acceptació de l'ajut

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

ARTICLE 9. Criteris per a l'assignació de les subvencions.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits establerts a l'article 2 d'aquestes bases, segons estricte ordre d'entrada de les sol·licituds i, fins l'esgotament del crèdit pressupostari i en tot cas quan es presentin en el termini previst en la convocatòria.

Els sol·licitants de subvenció que compleixin correctament amb els tràmits, justificacions i obligacions que es preveuen en aquestes bases, podran obtenir fins al 50% del pressupost protegible de l'actuació objecte de subvenció, amb una quantia màxima que serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

Tot això, per ordre cronològic d'entrada de les sol·licituds i fins el límit del crèdit pressupostàriament disponible en la partida pressupostària per al finançament d'aquestes actuacions. En cas de coincidir les sol·licituds en el temps, el criteri de selecció que prevaldrà serà aquella actuació que presenti un pressupost d'execució més elevat.

ARTICLE 10. Obligacions dels Beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció. Els/les preceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades d'acord amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció.*
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les*

- actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
 - e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
 - f) No haver reduït sense motiu justificat la plantilla durant els sis mesos anteriors a la data de formalització de la contractació laboral.
 - g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.
 - h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - i) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.
 - j) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda.
 - k) Els promotors de les obres/actuacions hauran de permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament al local on es desenvolupa l'activitat, per tal d'efectuar les inspeccions pertinents, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'estiguin desenvolupant.
 - l) Acreditar la contractació dels llocs de treball compromesos i el manteniment durant l'any d'aquests llocs de treball.
 - m) Mantenir com a mínim durant un any a partir del dia següent a la data de concessió de l'ajut, l'activitat econòmica per la qual s'ha sol·licitat la subvenció.
 - n) Complir la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
 - o) Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquesta subvenció.

L'incompliment de les obligacions establertes són causa de revocació de l'ajut, i s'haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

ARTICLE 11. Criteris tècnics de les actuacions i publicitat de les subvencions concedides.

No es podran beneficiar de cap ajut les obres o actuacions que es realitzin en situació d'infracció urbanística i/o ordre d'execució. Qualsevol infracció en aquest sentit produirà pèrdua de l'ajut, fins i tot en el cas que ja s'hagués resolt el seu atorgament, amb independència de les actuacions sancionadores municipals que corresponguin.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, prèvia autorització del beneficiari de la subvenció, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ARTICLE 12. Justificació i Cobrament

Per percebre la subvenció serà necessari presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- *Instància subscripta pel beneficiari dirigida a l'Alcalde, sol·licitant el pagament de la subvenció, indicant el nombre de compte bancari al qual s'hagi d'efectuar la transferència.*
- *Memòria i documentació gràfica de l'activitat realitzada.*
- *Acreditació de totes les despeses efectuades mitjançant factures o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades, des del mes de novembre de 2016 fins el 30 de novembre de 2017 .*
- *Justificant del pagament de les factures aportades.*
- *Còpies confrontades de les nòmines de treballadors.*
- *Rebutis de lloguer o compra del local on s'ubiqui l'activitat.*

Pel que fa a la documentació acreditativa de la corresponent autorització municipal per exercir l'activitat, aquesta serà prèviament verificada pels serveis municipals corresponents, sense necessitat de la seva justificació per part de l'interessat.

La documentació justificativa haurà de presentar-se en el termini d'un mes des de la finalització de l'activitat subvencionada, i en tot cas abans de finalitzar l'any de la presentació de la sol·licitud.

L'aportació i comprovació de la documentació justificativa iniciarà la tramitació del pagament de la subvenció, que es realitzarà a través de la transferència bancària al compte corrent indicat per part del beneficiari de l'ajut.

La tramitació del pagament dels ajuts es realitzarà un cop justificada la subvenció per part de la persona física o jurídica beneficiària i comprovada la correcció d'aquesta justificació per part de l'Ajuntament de Cardona.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb a conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

ARTICLE 13. El Reintegrament. Mesures de Garantia

1. *Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.*
2. *Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi*

percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

- 3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.*
- 4. L'incompliment de l'article 10.m suposarà el reintegrament de les quantitats percebudes.*
- 5. L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri oportuns a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda. El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en la dita inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant, si escau, l'accés a dependències amb què es realitzen les activitats.*

ARTICLE 14. Modificació de la Resolució

Concedida una subvenció, a sol·licitud de l'interessat podrà acordar-se per l'òrgan concedent la seva modificació, amb un informe previ de la Comissió tècnica de foment de l'emprenedoria, sempre que es compleixin els requisits següents:

- Que les circumstàncies que justifiquin la modificació no depenguin de la voluntat del beneficiari.*
- Que les condicions, elements o circumstàncies que es van tenir en compte per concedir la subvenció, s'han vist modificats, per la qual cosa és necessari procedir a una revisió de la subvenció concedida, inclòs que hi hagi hagut una variació en el pressupost de l'actuació inicialment presentada.*
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit en aquestes bases.*

ARTICLE 15. Compatibilitat de les Subvencions

La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent la petició i/o



obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

ARTICLE 16. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

ARTICLE 17. Règim de recursos

Contra els actes d'atorgament o denegació de les subvencions d'aquestes bases que exhauixin la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des d'aquesta mateixa data.

ARTICLE 18. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'11 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, i demás legislació concordant.

DISPOSICIÓ FINAL

Les presents bases entraran en vigor a partir del termini de quinze dies, segons el que preveu la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, comptats des de l'endemà de la publicació íntegra en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA."

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

Intervencions:

L'alcalde dóna la paraula al tinent d'alcalde delegat de Promoció Econòmica, Sr. Josep Tristany.

El Sr. Tristany explica que en la redacció de les bases hi ha intervingut l'UBIC. El que es pretén és incentivar els nous emprenedors/es que vulguin ubicar el seu comerç o activitat econòmica a un dels locals comercials buits que es troben a la planta baixa dels habitatges del nucli antic de Cardona o

de la Coromina i el foment de l'emprenedoria entre els cardonins i cardonines i per tal de donar compliment als objectius definits al Pla Estratègic de Cardona en relació a la línia estratègica d'empresa.

Tindran la condició de beneficiaris la persona física o jurídica que promou i/o vol realitzar les següent activitats:

- Establiments de nova implementació al nucli antic de Cardona o de la Coromina.
- Foment de l'emprenedoria.

S'afegeix un tercer element subvencionable, com és:

- Millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis

Recorda que l'any passat la partida es va esgotar.

A continuació l'alcalde dóna la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, creu que és encertat donar impuls al comerç, i pregunta quina serà la dotació de la partida pressupostària.

El Sr. Tristany contesta que la partida pressupostària és de 15.000 €, que s'hauran de repartir entre les activitats subvencionables.

El Sr. Casas diu que en general està bé, però també podria ser objecte de subvenció els emprenedors/es lligats al polígon.

El Sr. Tristany diu, que el tema del foment a l'emprenedoria no només és de comerç, però si es veritat que és el que més demanda a tingut. Altre tema son les quanties que es poden donar.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per unanimitat dels 10 Regidors presents dels 11 que componen la Corporació.

1.1.5.- EXPEDIENT 1037/2017.APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'ACCIO SOCIAL

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en



la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria de Benestar Social d'aquest Ajuntament es vol fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat esdeveniments d'acció social a Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva per a realitzar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el benestar social, l'atenció a la dona, la salut, la dinamització socioeconòmica i la convivència del municipi.

Atès que l'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el benestar social, l'atenció a la dona, la salut, la dinamització socioeconòmica i la convivència del municipi.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes, activitats o esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el benestar social, l'atenció a la dona, la salut, la dinamització socioeconòmica i la convivència del municipi, el text íntegre de les quals és el que figura com a annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'ACCIO SOCIAL.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a finançar projectes, activitats i esdeveniments d'acció social a Cardona:

- a) Incentivar els programes dedicats a l'atenció a persones i/o grups que presenten algun tipus de problemàtica social, especialment referides a la manca de cobertura de necessitats bàsiques (pobresa extrema), discapacitats físiques i/o mentals, manca de llibertat, solitud, aïllament, etc.*
- b) Incentivar els programes i activitats destinades a elevar el benestar social de les persones grans del municipi. Per això, es valoraran aquells programes que millorin la vida quotidiana d'aquests col·lectius de ciutadans. En aquest sentit podran ser objecte de subvenció els programes o activitats que facin referència al lleure de les persones grans, que contemplin activitats lúdiques, programes de caire cultural i esportiu, així com els de caire assistencial.*
- c) Recolzament a les activitats i programes que promoguin l'associacionisme femení i la igualtat d'oportunitat per a les dones.*
- d) Recolzament a les activitats comercials i empresarials del municipi.*
- e) Foment dels hàbits saludables al municipi.*
- f) En general, qualsevol programa o iniciativa de caire social que ajudi a millorar el benestar dels ciutadans de Cardona.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el benestar social, l'atenció a la dona, la salut, la dinamització socioeconòmica i la convivència del municipi.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments d'acció social a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions, agrupacions i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.*
- b) Associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats, domiciliades o no domiciliades a Cardona, tingui una incidència directa d'atenció a la població de Cardona.*
- c) Treballar en programes o iniciatives de caire social que ajudi a millorar el benestar als ciutadans de Cardona i fomenti d'hàbits saludables.*
- d) Treballar en programes o iniciatives de caire social d'atenció a la dona i promoció de les dones en els diferents àmbits de la vida quotidiana.*
- e) Treballar accions de convivència ciutadana i cohesió social.*
- f) Treballar accions de foment a la competitivitat, dinamització comercial, associacionisme, promoció i difusió del producte local i foment de l'ocupació i la lluita contra l'atur.*
- g) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.*
- h) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.*

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

- b) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.*
- c) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.*

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*
- 6. Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
- 7. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 8. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 9. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 10. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) L'interès general de l'activitat per a la població, fins a 10 punts.*
- b) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 35 punts. Es valorarà que siguin activitats destinades a promoure:*

- *La integració i suport social a col·lectius desprotegits, fins a 5 punts.*
 - *La solidaritat, la cultura, l'esport, el lleure, etc., fins a 5 punts.*
 - *La igualtat d'oportunitats, fins a 5 punts.*
 - *La dinamització socioeconòmica del municipi, fins a 5 punts.*
 - *L'atenció emocional, fins a 5 punts.*
 - *Foment tradicions populars (cavalcada de Reis, etc.), fins a 5 punts.*
 - *Foment d'hàbits de vida saludable, fins a 5 punts.*
- c) *Suport a actuacions de promoció i difusió de productes locals, fins a 15 punts.*
- d) *Suport a actuacions del foment a l'ocupació i la lluita contra l'atur, fins a 15 punts.*
- e) *Activitats per tal de millorar la competitivitat, la dinamització comercial i empresarial, així com l'associacionisme, fins a 15 punts.*
- f) *La col·laboració, participació i implicació amb altres entitats, amb l'Ajuntament i a les activitats obertes a la població, fins a 20 punts.*
- g) *Activitats que fomentin la transmissió de valors de convivència i civisme, fins a 10 punts.*
- h) *Activitats que fomentin l'adquisició d'hàbits saludables entre la població, fins a 10 punts.*
- i) *Activitats que fomentin la participació en la vida social de col·lectius amb risc d'exclusió social, persones amb dependència o que tenen una menor visibilitat a la nostra societat (nens, dones, persones nouvingudes persones grans), fins a 10 punts.*
- j) *Activitats que permetin incrementar la presència i visualització de la dona dins la societat, fins a 10 punts.*
- k) *Activitats complementaries a les intervencions realitzades des de la Regidoria de Serveis Socials, fins a 15 punts.*
- l) *Activitats innovadores que donen resposta a noves demandes socials, fins a 15 punts*
- m) *La dificultat d'executar-se sense subvenció, fins a 5 punts. Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.*
- n) *Altres criteris específics de l'activitat, fins a 15 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.



L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Serveis Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) El/la alcalde/ssa o persona en qui delegui.*
- b) El/la tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui*
- c) Un/a regidor/a delegat/da d'alguna de les regidories responsables de les activitats objecte d'aquestes subvencions.*
- d) El/la secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui*
- e) Un/a tècnic/a de les àrees corresponents a alguna de les regidories responsables de les activitats objecte d'aquestes subvencions.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Els/les beneficiaris/àries que tingui un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- 4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
- 6. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
- 7. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*

8. *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 15 de desembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:*

- a) *S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.*
- b) *S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.*
- c) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.*
- d) *Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.*

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) *Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*

- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació a l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde explica el dictamen i a continuació dóna la paraula als grups municipals, que no intervenen.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.6.- EXPEDIENT 1039/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'EDUCACIO

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria d'Educació d'aquest Ajuntament es vol fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat el recolzament de projectes educatius i el recolzament en les activitats extraescolars, que millorin la qualitat de l'ensenyament a Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva per a realitzar projectes o activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat millorar la qualitat de l'ensenyament.

Atès que l'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el recolzament de projectes educatius i el recolzament en les activitats extraescolars, que millorin la qualitat de l'ensenyament a Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.



Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat el recolzament de projectes educatius i el recolzament en les activitats extraescolars, que millorin la qualitat de l'ensenyament a Cardona, el text íntegre de les quals és el que figura com a annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

<i>BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'EDUCACIÓ DE CARDONA.</i>

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona a través de la regidoria d'Educació destinades a finançar projectes – activitats que tinguin com a objectiu el recolzament de projectes educatius i el recolzament en les activitats extraescolars, que millorin la qualitat de l'ensenyament a Cardona.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat millorar la qualitat

de l'ensenyament, desenvolupats entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs, dins l'àmbit educatiu:

- a) Activitats educatives i dinamitzadores adreçades als alumnes (tallers diversos, espectacles, conferències, sortides, intercanvis, casals, etc.).*
- b) Esport Escolar.*
- c) Projectes adreçats a promoure i potenciar les associacions de mares i pares i associacions d'alumnes que suposin una més gran participació de la comunitat educativa (escoles de pares, activitats organitzades per les AMPAS, associacions d'alumnes, etc.).*
- d) Altres activitats específiques no contingudes en els apartats anteriors i que es puguin considerar d'interès educatiu, social o cultural.*
- e) L'adquisició de material per al desenvolupament de les activitats.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments educatius a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.*
- b) Treballar en el camp de l'educació en el municipi.*
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.*
- d) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.*

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- b) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni*

per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.

- c) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.*

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o inscrits en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*
- 6. Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
- 7. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 8. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 9. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 10. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Qualitat del projecte, objectius, desenvolupament i justificació del mateix, fins a 20 punts.*
- b) Foment de la participació dels pares i mares a la vida escolar, fins a 10 punts.*

- c) *Projectes compartits dels AMPAS i Centres Escolars, fins a 20 punts.*
- d) *Activitats desenvolupades per l'AMPA, fins a 20 punts.*
- e) *Esports Escolars (competició), fins a 20 punts*
- f) *Comptar amb una certa història i tradició, fins a 20 punts.*
- g) *Adquisició de material, fins a 20 punts.*
- h) *El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i/o comarca, fins a 10 punts.*

Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

- i) *Altres criteris específics de l'activitat, fins a 10 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) *El /la alcalde/ssa o persona en qui delegui.*

- b) El/La tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui
- c) El/la regidor/a delegat/da d'Educació
- d) El/la secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui
- e) El/la tècnic/a o personal administratiu de l'àrea corresponent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de

la subvenció

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Els/les beneficiaris/àries que tingui un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- 4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
- 6. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
- 7. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*
- 8. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 %

restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 15 de desembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:
 - a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.
 - b) S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.
 - c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.
 - d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es

procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.*
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.*

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació de l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde explica el dictamen i a continuació dóna la paraula als grups municipals, que no intervenen.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.7.- EXPEDIENT 1038/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'ESPORTS

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el

Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria d'Esports d'aquest Ajuntament es vol fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de l'esport a Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva per a realitzar projectes o activitats d'esports.

Atès que l'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes, activitats i esdeveniments de promoció de l'esport a Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció de l'esport a Cardona, el text íntegre de les quals és el que figura com annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'EDUCACIÓ DE CARDONA.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona a través de la regidoria d'Educació destinades a finançar projectes – activitats que tinguin com a objectiu el recolzament de projectes educatius i el recolzament en les activitats extraescolars, que millorin la qualitat de l'ensenyament a Cardona.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat millorar la qualitat de l'ensenyament, desenvolupats entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs, dins l'àmbit educatiu:

- a) Activitats educatives i dinamitzadores adreçades als alumnes (tallers diversos, espectacles, conferències, sortides, intercanvis, casals, etc.).*
- b) Esport Escolar.*
- c) Projectes adreçats a promoure i potenciar les associacions de mares i pares i associacions d'alumnes que suposin una més gran participació de la comunitat educativa (escoles de pares, activitats organitzades per les AMPAS, associacions d'alumnes, etc.).*
- d) Altres activitats específiques no contingudes en els apartats anteriors i que es puguin considerar d'interès educatiu, social o cultural.*
- e) L'adquisició de material per al desenvolupament de les activitats.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments educatius a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció

i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.*
- b) Treballar en el camp de l'educació en el municipi.*
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.*
- d) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.*

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- b) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.*
- c) Els centres educatius públics i concertats, associacions de pares i mares d'alumnes i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.*

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o inscrits en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*

6. *Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
7. *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
8. *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
9. *Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
10. *Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Qualitat del projecte, objectius, desenvolupament i justificació del mateix, fins a 20 punts.*
- b) Foment de la participació dels pares i mares a la vida escolar, fins a 10 punts.*
- c) Projectes compartits dels AMPAS i Centres Escolars, fins a 20 punts.*
- d) Activitats desenvolupades per l'AMPA, fins a 20 punts.*
- e) Esports Escolars (competició), fins a 20 punts*
- f) Comptar amb una certa història i tradició, fins a 20 punts.*
- g) Adquisició de material, fins a 20 punts.*
- h) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i/o comarca, fins a 10 punts.*

Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

- i) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 10 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- f) El /la alcalde/ssa o persona en qui delegui.*
- g) El/La tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui*
- h) El/la regidor/a delegat/da d'Educació*
- i) El/la secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui*
- j) El/la tècnic/a o personal administratiu de l'àrea corresponent.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió,

hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Els/les beneficiaris/àries que tingui un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- 4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
- 6. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
- 7. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*
- 8. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de



manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 15 de desembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:*
 - a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.*
 - b) S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.*
 - c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits*

legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.

- d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.*

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.*

- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació de l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde explica el dictamen, i a continuació dona la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que si la forma de pagament de la subvenció atorgada, pot ser fraccionada.

Contesta la Sra. Molner, que ha petició de l'Entitat, sí ho pot ser.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.8.- EXPEDIENT 1035/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS FESTIVES

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria de Festes d'aquest Ajuntament es vol fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció i difusió de les festes tradicionals i popular de Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva per a realitzar projectes o activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el foment de les festes tradicionals i popular de Cardona.

Atès que l'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades al finançament de projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el foment de les festes tradicionals i popular de Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò



previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes o activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la promoció i difusió de les festes tradicionals i popular de Cardona, el text íntegre de les quals és el que figura com a annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS FESTIVES DE CARDONA.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a finançar projectes, activitats i esdeveniments festius a Cardona.

- a) Organització d'activitats festives tradicionals i populars, de caràcter extraordinari o puntual (gegants, correfocs, festes populars, etc).*
- b) L'adquisició de material per al desenvolupament de les activitats.*
- c) Suport a programes i activitats que siguin d'interès per la població, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global del municipi.*
- d) Activitat d'animació socio-culturals.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de

govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat festes tradicionals i populars:

- a. Promoció i difusió de la vida festiva al municipi.*
- b. Incentivar projectes i activitats que es complementin amb la programació de la regidoria de festes.*
- c. Suport a les entitats que desenvolupin activitats festives*
- d. Foment del sorgiment d'iniciatives festives així com la recuperació i difusió de festes tradicionals.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments de promoció festiva a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions, agrupacions i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.*
- b) Treballar en el camp de la promoció i difusió de festes tradicionals i populars al municipi.*
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.*
- d) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.*

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- b) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.*
- c) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.*

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la

sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.*
- 3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*
- 6. Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
- 7. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 8. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 9. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- 10. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.



Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Repercussió o impacte social de l'activitat per a la població i afectació o benefici per a un major nombre de destinataris, fins a 25 punts.*
- b) La estabilitat o continuïtat en el temps de l'activitat o projecte, fins a 5 punts*
- c) Promoció i difusió de les festes tradicionals i populars en el municipi, fins a 25 punts.*
- d) La col·laboració, participació i implicació de la entitat a la vida festiva del municipi, bé sigui amb altres entitats, amb l'Ajuntament i les activitats obertes a la població (Carnaval, Fires, Festes Majors, etc.) a fins a 50 punts.*
- e) La dificultat d'executar-se sense subvenció, fins a 5 punts.*

Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

f) *Altres criteris específics de l'activitat, fins a 40 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Festes.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) El/La alcalde/ssa o personal en qui delegui.*
- b) El/La tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui*
- c) El/La regidor/a delegat/da d'Entitats*
- d) El/La secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui*
- e) El/La tècnic/a de Comunicació*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Els/les beneficiaris/àries que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- 4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*

5. *Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
6. *Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
7. *Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*
8. *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 30 de novembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de

l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

La justificació es farà a través de l'aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:*
 - a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.*
 - b) S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.*
 - c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.*
 - d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.*

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.*
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.*

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació de l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde dóna la paraula a la tinent d'alcalde delegada de Festes perquè expliqui el dictamen.

Recorda la Sra. Molner, que amb algunes d'aquestes entitats tenen signats convenis, les altres son les que hauran d'anar per concurrència competitiva.

A continuació l'alcalde dóna la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que s'acosta la Festa Major, que hauran de fer les entitats que no tinguin conveni signat.

Contesta la Sra. Molner, que ara s'aproven les bases, i es publicaran perquè tota aquella entitat que vulgui s'hi pugui presentar.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, pregunta si els convenis son anuals?.

Contesta el Sr. alcalde, que els convenis son anuals. També és veritat que si alguna entitat realitza alguna activitat molt específica els convenis poden ser superiors a un any.

Es possible que alguna entitat per la seva activitat pugui passar de concurrència competitiva a conveni.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.9.- EXPEDIENT 1064/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS DE MILLORA HABITABILITAT I ACCESSIBILITAT

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya



aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia 13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Mandat de Govern, i d'acord amb les previsions del fixades a les bases d'execució del Pressupost Municipal, des de la Regidoria d'Habitatge de l'Ajuntament de Cardona es vol impulsar la millora de les condicions d'habitabilitat i accessibilitat d'habitatges buits de Cardona per adscriure'ls a la Borsa d'habitatge de l'Ajuntament de Cardona.

Atès que s'ha procedit a la redacció d'unes bases reguladores per a l'atorgament per concurrència competitiva d'ajuts amb aquesta finalitat i promoure l'adequació d'habitatges buits del parc privat d'habitatges de Cardona.

Atès que l'objecte de les presenta Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licituds, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvenció que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a promoure l'adequació d'habitatges buits d'aquest parc privat de Cardona i fomentar les condicions d'accessibilitat i habitabilitat per tal de poder-los destinar a lloguer mitjançant el Programa de Borsa d'Habitatge Social de l'Ajuntament de Cardona.

Vist que l'article 13.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal procedir inicialment l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a l'adequació i millora de les condicions d'habitabilitat i accessibilitat d'habitatges buits per adscriure'ls a la Borsa d'Habitatge Social de l'Ajuntament de Cardona, el text íntegre de les quals és el que figura en el text annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

<i>BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS FESTIVES DE CARDONA.</i>

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a finançar projectes, activitats i esdeveniments festius a Cardona.

- a) Organització d'activitats festives tradicionals i populars, de caràcter extraordinari o puntual (gegants, correfocs, festes populars, etc).*
- b) L'adquisició de material per al desenvolupament de les activitats.*
- c) Suport a programes i activitats que siguin d'interès per la població, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global del municipi.*
- d) Activitat d'animació socio-culturals.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat festes tradicionals i populars:

- a. Promoció i difusió de la vida festiva al municipi.*
- b. Incentivar projectes i activitats que es complementin amb la programació de la regidoria de festes.*
- c. Suport a les entitats que desenvolupin activitats festives*
- d. Foment del sorgiment d'iniciatives festives així com la recuperació i difusió de festes tradicionals.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments de promoció festiva a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions, agrupacions i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.
- b) Treballar en el camp de la promoció i difusió de festes tradicionals i populars al municipi.
- c) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.
- d) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.
- c) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

3. *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
4. *Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
5. *Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.*
6. *Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.*
7. *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
8. *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
9. *Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
10. *Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà

al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Repercussió o impacte social de l'activitat per a la població i afectació o benefici per a un major nombre de destinataris, fins a 25 punts.*
- b) La estabilitat o continuïtat en el temps de l'activitat o projecte, fins a 5 punts*
- c) Promoció i difusió de les festes tradicionals i populars en el municipi, fins a 25 punts.*
- d) La col·laboració, participació i implicació de la entitat a la vida festiva del municipi, bé sigui amb altres entitats, amb l'Ajuntament i les activitats obertes a la població (Carnaval, Fires, Festes Majors, etc.) a fins a 50 punts.*
- e) La dificultat d'executar-se sense subvenció, fins a 5 punts.*

Es valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

- f) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 40 punts.*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Festes.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) El/La alcalde/ssa o personal en qui delegui.*
- b) El/La tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui*
- c) El/La regidor/a delegat/da d'Entitats*
- d) El/La secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui*
- e) El/La tècnic/a de Comunicació*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*

L'incompliment d'aquest principis originarà les responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Els/les beneficiaris/àries que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- 4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.*
- 6. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.*
- 7. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament,*
- 8. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys,*



comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.

17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 30 de novembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

La justificació es farà a través de l'aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:*

- a) *S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.*
- b) *S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.*
- c) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.*
- d) *Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.*

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) *Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) *Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.*
- c) *Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.*

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els

terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació de l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant."

Intervencions:

L'alcalde dóna la paraula al tinent d'alcalde delegat d'Habitatge Sr. Joan Hernández.

El Sr. Hernández diu que aquest any la qüestió de l'habitatge es vol ampliar i complementar. Les subvencions que l'Ajuntament de Cardona pugui atorgar es destinaran a promoure l'adequació d'habitatges buits del parc privat de Cardona i fomentar les condicions d'accessibilitat i habitabilitat per poder-los destinar a lloguer mitjançant el Programa de Borsa d'Habitatge Social de l'Ajuntament de Cardona.

La subvenció màxima serà de 3.000 €, i tindran una permanència mínima



de 3 anys a la Borsa d'Habitatge Social de l'Ajuntament de Cardona.

A continuació l'alcalde dona la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, pensa que és una bona iniciativa, tot i que l'import subvencionable no és gaire engrescador. Està bé que s'intenti posar al mercat, habitatge social a preus assequibles, això pot propiciar un creixement de la demografia.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, pregunta que en aquests tres anys quina seguretat tindrà el propietari que cobrarà el lloguer.

El Sr. Hernández diu que l'Oficina Local d'Habitatge farà d'intermediari entre el propietari i el llogater. Si el propietari utilitza l'Oficina, aquesta assegura el cobrament del lloguer a través de clàusules de seguretat jurídica.

Tot això en breu es farà la publicitat que calgui perquè tothom tingui tota la informació possible.

El Sr. Serra diu que li sembla molt important que tothom tingui clar la seguretat jurídica, tant de propietaris com de llogaters.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per unanimitat dels 10 Regidors presents dels 11 que componen la Corporació.

1.1.10.- EXPEDIENT 1074/2017. APROVACIO DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PEL PAGAMENT DEL LLOGUER EN IMMOBLES DE CARDONA

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 3 de novembre de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, corresponent al dia

13 de març de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea d'Habitatge es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat finançar el lloguer d'immobles al municipi que constitueixin l'habitatge habitual, per tal de mantenir la població, fomentar el lloguer al municipi i donar suport als joves de Cardona per poder-se emancipar.

Atès que en aquest cas concret s'ha procedit a la redacció d'unes Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al pagament del lloguer en immobles de Cardona.

Atès que l'objecte d'aquestes Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de la Unitat d'Habitatge de l'Oficina Local d'Habitatge de Cardona, destinades a finançar el lloguer d'immobles que constitueixin l'habitatge habitual.

Vist que l'article 18.1 de l'Ordenança estableix que prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 18.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 18.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb la finalitat de finançar el lloguer d'immobles al municipi que constitueixin l'habitatge habitual, per tal de mantenir la població, fomentar el lloguer al municipi i donar suport als joves de Cardona per poder-se emancipar per a l'exercici 2017, el text íntegre de les quals és el que figura en el text annex al present dictamen.

Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores, de conformitat amb allò que estableix l'article 18.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS."

"ANNEX:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL PAGAMENT DEL LLOGUER EN IMMOBLES DE CARDONA.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de la l'Oficina Local d'Habitatge de Cardona, destinades a finançar el lloguer d'immobles que constitueixin l'habitatge habitual.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius definits al Pla Estratègic de Cardona en relació a la reactivació del mercat de l'habitatge municipal, aquestes subvencions hauran de finançar el lloguer d'immobles que constitueixin l'habitatge habitual de les persones, amb l'objectiu de:

- *Mantenir la població de dret del municipi*
- *Fomentar el mercat de lloguer d'habitatges*
- *Donar suport a la població jove per tal que es pugui emancipar*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar el pagament del lloguer de l'habitatge habitual durant el període que va des del dia 1 de gener al 15 de desembre de l'exercici en curs, i en tot cas fins a l'esgotament de la corresponent partida pressupostària destinada a les subvencions que determinen aquestes bases.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), que reuneixin les següents condicions:

- *Tenir més de 18 anys i, menys de 31 anys en el cas dels ajuts destinats a joves del municipi.*
- *Acreditar la residència legal a Catalunya de la persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar.*

- *Empadronar-se a Cardona i mantenir l'empadronament un mínim de 3 anys. L'empadronament haurà de ser de tota la unitat familiar.*
- *Ser titular d'un contracte de lloguer d'un habitatge del municipi, destinat a residència habitual i permanent, amb una durada mínima d'un any.*
- *Tenir ingressos no superiors a 25.000 euros bruts anuals, excepte en els casos dels ajuts al lloguer per als joves del municipi.*
- *Pagar el lloguer de l'habitatge per un dels sistemes següents:*
 - *Transferència bancària*
 - *Rebut domiciliat*
- *Que l'habitatge disposi de cèdula d'habitabilitat vigent.*

Es considera que formen part de l'import de lloguer tots els conceptes que apareixen al rebut, excepte els endarreriments i les despeses de serveis a ús individuals, pàrquing i trasters, sempre que se'n pugui determinar l'import.

No podran ser perceptors d'aquests ajuts les següents persones:

- *La persona titular amb uns ingressos ponderats superiors a 25.000 euros bruts anuals, excepte en el cas de joves menors de 31 anys.*
- *La persona titular del contracte de lloguer o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tinguin parentiu per matrimoni, consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau (pares, fills i nets) amb les persones arrendadores. S'aplicarà el mateix criteri quan la persona arrendadora sigui una persona jurídica i l'arrendatària sigui algun dels seus socis o partícips.*
- *La persona titular del contracte de lloguer o qualsevol altre membre de la unitat familiar siguin propietaris d'un habitatge a Cardona, excepte que no disposin del seu ús i gaudi.*

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- *Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del DNI/NIF/NIE o document equivalent, vigent del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, majors d'edat.*
- *Acreditació de la residència legal de llarga durada o permanent*
- *Certificat de convivència que acrediti el domicili de la persona sol·licitant i de les persones que formen la unitat de convivència.*
- *Justificant d'ingressos: declaració de la renda o certificat d'empresa on constin els ingressos anuals.*
- *Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del contracte de lloguer, a nom de la persona sol·licitant.*
- *Declaració responsable referent al compliment dels requisits establerts a la convocatòria.*
- *Autorització a l'Ajuntament de Cardona per accedir a les dades de padró.*
- *Fotocòpia de la cèdula d'habitabilitat.*
- *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat*

- *Imprès normalitzat a nom del sol·licitant amb les dades bancàries del compte on s'ha d'ingressar la prestació i des d'on es fa efectiu el pagament del lloguer.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 1 de gener i finalitzarà el dia 15 de desembre inclòs, amb convocatòria única, o quan s'hagi esgotat la corresponent partida pressupostària.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 es podrà obtenir al mateix Registre o a la pàgina web d'aquest Ajuntament.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

L'Ajuntament tramitarà els expedients de sol·licitud per ordre d'entrada al Registre General I en cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

1. L'interessat haurà de presentar la sol·licitud d'ajut, amb la documentació establerta en el punt 5 d'aquestes bases reguladores.

2. Un cop presentada la sol·licitud d'ajut i la documentació que l'ha d'acompanyar, l'Ajuntament de Cardona verificarà que la documentació presentada sigui correcta i completa. En el cas que presenti mancances, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.

Si el sol·licitant, en el termini requerit, no presenta la documentació reclamada, es considerarà que ha desistit de la seva petició i s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

3. Un cop avaluades les sol·licituds, l'expedient s'eleva a la Junta de Govern Local per tal d'adoptar l'acord d'atorgament o denegació de l'ajut.

4. Un cop aprovat per la Junta de Govern Local, es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, es notificarà al sol·licitant i es donarà un termini de deu dies per a presentar al·legacions. Si en aquest termini no es presenta cap al·legació, es notificarà la resolució definitiva

5. Una vegada s'hagi realitzat la comunicació de l'acord de concessió de subvenció, el beneficiari l'haurà d'acceptar en un termini màxim de 20 dies des de la data de notificació. L'acceptació es realitzarà a través de la presentació de l'imprès normalitzat o d'un escrit d'acceptació al Registre general de l'Ajuntament.

6. Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de comunicar qualsevol canvi que es produeixi en referència als requisits establerts en aquestes bases.

7. Els beneficiaris hauran de presentar còpia dels rebuts de lloguer justificatius de l'import subvencionat.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits establerts al punt 4 d'aquestes bases, segons estricte ordre d'entrada de les sol·licituds i, fins l'esgotament del crèdit pressupostari.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquesta ordenança s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

S'estableixen tres tipus d'ajuts al lloguer:

1.- Un ajut del 50% del lloguer amb un màxim de 100 euros mensuals, en el cas d'empadronar-se a Cardona i de signar un contracte de lloguer a qualsevol habitatge del municipi, com a domicili habitual i permanent.

En aquest cas, els nous empadronaments hauran de ser de tota la unitat de convivència i s'haurà de mantenir durant un mínim de 3 anys, ja que, en cas contrari, el titular que hagi rebut l'ajut l'haurà de reintegrar a l'Ajuntament de Cardona.

2.- Un ajut del 50% del lloguer amb un màxim de 100 euros mensuals, per a joves del municipi, fins als 31 anys d'edat, en el cas de signar un contracte de lloguer a qualsevol habitatge del municipi, com a domicili habitual i permanent.

3.-Un ajut del 50% del lloguer amb un màxim de 150 euros mensuals, en qualsevol dels dos casos anteriors, sempre que el contracte de lloguer sigui d'un habitatge situat al nucli antic de Cardona o de La Coromina.

En els tres supòsits s'entén que es tracta de contractes nous o recents.

El termini màxim de la prestació atorgada en qualsevol de les modalitats, serà de vuit mesos des de l'aprovació de la subvenció.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases és la Regidoria d'Urbanisme, Obres Públiques i Habitatge de l'Ajuntament de Cardona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- El/la regidor/a delegat d'Habitatge
- El/la tècnic/a d'Habitatge
- El/la secretari/a-interventor/a o en qui delegui

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini de vint dies a partir de la recepció de l'indicat acord.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- Obligacions generals de tots els beneficiaris de subvencions:

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

- Obligacions específiques dels beneficiaris dels ajuts per al pagament del lloguer en immobles de Cardona:

1. Mantenir l'empadronament durant un mínim de 3 anys.
2. Mantenir el contracte de lloguer de l'habitatge pel qual s'ha obtingut l'ajut com a mínim 1 any.
3. Col·laborar en les actuacions d'inspecció o control administratiu que pugui efectuar l'Ajuntament, d'ofici, durant aquests tres anys, per comprovar la veracitat de les dades i el compliment d'aquestes obligacions.
4. En cas d'estar incurs en alguna causa de reintegrament, procedir a reintegrament de la quantia rebuda.

L'incompliment de les obligacions establertes son causa de revocació de l'ajut, i s'haurà de procedir al reintegrament de les quanties percebudes.

16.- Despeses subvencionables

Es considera que formen part de l'import de lloguer tots els conceptes que apareixen al rebut, excepte els endarreriments, interessos i les despeses de serveis a ús individuals, pàrquing i trasters, sempre que es pugui determinar el seu import.

17.- Forma de pagament

La tramitació del pagament dels ajuts s'iniciarà a partir de la notificació de la resolució definitiva d'atorgament.

La prestació s'atorga per 8 mesos. L'Ajuntament farà l'ingrés dels quatre primers mesos a partir de que el beneficiari hagi acceptat la concessió de la subvenció i la resta de la subvenció a partir de la finalització del termini màxim de vuit mesos de prestació establert a l'ordenança, i que s'hagin presentat tots els rebuts de lloguer que justifiquin l'ajut obtingut.

18.- Termini i forma de justificació

Un cop transcorreguts els vuit mesos tinguts en compte per al pagament de la subvenció, els beneficiaris hauran de presentar abans de finalitzar el mes següent còpia dels rebuts de lloguer justificatius de l'import subvencionat.

19.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*

- b) *Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) *Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.*

22.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda, excepte les prestacions en concepte de pagament del lloguer establertes a les Bases reguladores de prestacions econòmiques de caràcter social que siguin aprovades per l'Ajuntament de Cardona.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

24.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

25.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de la unitat familiar, majors d'edat, que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

26.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

27.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i demés legislació concordant."

Intervencions:

L'Alcalde dóna la paraula al tinent d'alcalde delegat d'habitatge.

El Sr. Hernández diu que des de l'Àrea d'Habitatge es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat finançar el lloguer d'immobles al municipi que constitueixin l'habitatge habitual, per tal de mantenir la població, fomentar el lloguer al municipi i donar suport als joves de Cardona per poder-se emancipar.

Es contempla un topall d'ingressos. En el cos de joves no es posa com a condició.

A continuació l'Alcalde dóna la paraula als grups municipals.

El Sr. Josep Serra, Portaveu del Grup Municipal del PDECAT, pensa que la qüestió del topall no té gaire raó de ser.

El Sr. Hernández diu que es vol afavorir l'emancipació dels joves.

La Sra. Molner, afirma que es tracta d'incentivar que els joves es quedin a Cardona.

El Sr. Serra creu que poden estar incentivant a joves que tenen un alt nivell adquisitiu, i això no seria justificable.

El Sr. Hernández diu que cap jove l'any passat estava per sobre d'aquests



ingressos.

El Sr. Serra manifesta que això es difícil de justificar. Pensa que això s'hauria d'arreglar.

L'alcalde diu que poder s'haurà d'estudiar el fet de pujar el sou brut.

El Sr. Serra insisteix en que si això no es modifica, s'estarà ajudant a aquell que més nivell adquisitiu té.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 8 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PSC (1) i dues abstencions del Grup Municipal del PDECAT (2).

1.1.11.- EXPEDIENT 1059/2017. AUTORITZACIO DE LES TARIFES PRESENTADES PER L'ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA MUSICANT, PER AL CURS 2017-2018

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Atès que el Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 30 d'agost de 2001, va adjudicar la gestió indirecta del Servei d'Escola Municipal de Música, mitjançant concert, a l'Associació MUSICANT.

Atès el que disposa la clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives que regeix la prestació del Servei Públic Municipal d'Escola de Música, relativa a les tarifes per a la prestació del servei.

Atès que l'Escola Municipal de Música MUSICANT, ha presentat la proposta de preus pel curs 2017-2018.

Aquesta Alcaldia-Presidència, previ informe favorable de la Comissió informativa permanent, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Autoritzar les tarifes presentades per l'Escola Municipal de Música MUSICANT, a aplicar durant el curs 2017-2018, d'acord amb la clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives que regeix la prestació del Servei Públic Municipal d'Escola de Música, que es relacionen a continuació:

Concepte	TARIFA 2016-2017	TARIFA 2017-2018
Matrícula	45,00 €	60,00 €
Matrícula reduïda (alumnes ja matriculats)	35,00 €	40,00 €
Sensibilització, de 3 a 5 anys, una sessió setmanal	23,70 €	24,88 €
Iniciació, una sessió de llenguatge musical i una sessió de cant coral setmanal	25,84 €	27,13 €
Llenguatge musical de grau elemental, dues sessions de llenguatge musical i una sessió de cant coral setmanal	39,20 €	41,16 €
Llenguatge musical de grau elemental, una sessions de llenguatge musical i una sessió de cant coral setmanal	39,20 €	41,16 €
Llenguatge musical de grau mig, dues sessions de llenguatge musical i una sessió de cant coral	41,92 €	44,01 €
Llenguatge musical de grau mig, una sessions de llenguatge musical i una sessió de cant coral	41,92 €	44,01 €
Llenguatge musical adults, una sessió setmanal (1 hora)	23,56 €	24,73 €
Instruments:		
- Sessió de 1/2 hora setmanal	29,84 €	30,73 €
- Sessió de 3/4 hora setmanal	41,98 €	43,23 €
Fer classes d'instruments sol:		
- Sessió de 1/2 hora setmanal	37,35 €	39,21 €
- Sessió de 3/4 hora setmanal	49,70 €	52,18 €
Música de Cambra, una sessió de 1/2 hora setmanal	13,96 €	14,37 €
Conjunt instrumental, una sessió setmanal (3/4 d'hora)	7,42 €	7,64 €
Només conjunt instrumental	16,00 €	16,48 €
Guitarra rítmica, una sessió setmanal	27,27 €	28,08 €
Combo	25,00 €	25,75 €
Orquestrina	7,42 €	7,64 €
Orquestra sol	16,00 €	16,48 €
Les famílies que tinguin tres membres o més matriculats a l'escola tindran un 20% de descompte en les quotes.		

Intervencions:

L'alcalde dona la paraula a la tinent d'alcalde delegada d'Hisenda.

La Sra. Molner diu que la proposta de tarifes que presenta Musicant significa un augment d'un 5% per les classes particulars i un 3% per a grups d'estudiants.



A continuació l'alcalde dóna la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que la proposta no els hi agrada. Saben que Musicant té problemes econòmics, però això no pot repercutir en els usuaris.

La Sra. Molner diu que el que ha comentat el Sr. Casas no és cert del tot, doncs l'Ajuntament aporta una forta subvenció. No creu que les tarifes que presenta Musicant, signifiqui una gran pujada.

Pensa el Sr. Casas, que el problema és més de fons i de difícil solució. Aquest curs ja està salvat, però si en cursos posteriors no es fa una forta subvenció per part de l'Ajuntament serà difícil mantenir l'escola oberta.

Creu que no tothom estarà content de que l'Ajuntament pagui el dèficit i per tant, demana reunió urgent per tractar aquest tema.

La Sra. Molner, recorda que l'Escola de Música és una aposta de molts Equips de Govern i de diferents colors polítics des de fa anys.

L'alcalde creu que la Generalitat de Catalunya seguirà treient línies de subvenció per Escoles de Música. Es tractarà de veure si l'Ajuntament haurà d'aportar diners o no.

Està d'acord en mantenir un debat seriós sobre aquesta qüestió. Es veritat que l'Escola de Música ha estat i és una aposta de molts Govern Municipals.

Fins ara i gràcies a l'estalvi que havien fet moltes AMPES l'escola i l'aportació municipal l'escola funcionava, però ara ja no poden més, és insostenible, i tenen la feina de fer-ho sostenible, i assegurar una continuïtat en el temps. Es possible que s'hagi de redefinir el model.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, diu que és veritat que tots els Equips de Govern han apostat per l'Escola de Música.

Hi ha un any de marge, però alguna cosa s'haurà de fer ,en cas contrari, la qüestió empitjorarà.

L'alcalde diu que el cas de Cardona és un cas molt singular i que hauria de tenir un tractament molt específic. Però la realitat és que la gestió que fa la Generalitat és única a tot Catalunya i no contempla els fets diferencials. Es vol mantenir, però s'ha de regularitzar jurídicament.

El Sr. Serra pensa que s'han de reunir els grups polítics municipals amb l'AMPA que gestiona l'Escola de Música i tractar seriosament aquest tema.



L'alcalde diu que després de Festa Major, s'haurien de reunir amb l'AMPA de l'Escola de Música.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.12.- EXPEDIENT 1079/2017. AUTORITZACIO DE LES TARIFES PRESENTADES PER LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL ALIRET, PER AL CURS 2017-2018

El secretari que subscriu, llegeix el dictamen, següent:

"Atès que el Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 27 de desembre de 2001, va adjudicar la gestió indirecta del Servei d'Escola Municipal de Llar d'Infants, mitjançant concert, a l'ESCOLA ALIRET SCCL.

Atès que la Llar d'Infants Municipal ALIRET, ha presentat la proposta de preus pel curs 2017-2018.

Atès el que disposa la clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives que regeix la prestació del Servei Públic Municipal de Llar d'Infants Municipal, relativa a les tarifes per a la prestació del servei.

Aquesta Alcaldia-Presidència, previ informe favorable de la Comissió informativa permanent, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Autoritzar les tarifes presentades per La Llar d'Infants Municipal ALIRET, a aplicar durant el curs 2017-2018, d'acord amb la clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives que regeix la prestació del Servei Públic Municipal de Llar d'Infants, que es relacionen a continuació:

Concepte	TARIFA 2016-2017	TARIFA 2017-2018
Matrícula alumnes anual	40,00 €	45,00 €
Quota mensual	118,00 €	120,00 €
Menjador: Dinar diari	6,20 €	6,20 €
Material escola trimestral	20,00 €	22,00 €



Les famílies que tinguin dos o més fills matriculats al centre, tindran un descompte d'un 10% en les quotes mensuals.

Intervencions:

L'alcalde explica que l'Aliret es troba en una situació semblant a la de l'Escola de Música. La proposta de pujar tarifes que presenten significa una mitja de l'IPC, exceptuant la matrícula d'alumnes anual.

Tenen una manca de recursos evident dons a baixat molt la subvenció que la Generalitat de Catalunya donava per alumne.

La concessió finalitza i s'haurà d'estudiar la millor forma de gestió, ja sigui directa o indirecta fer un nou concurs, o municipalitzar el servei cosa que tant els serveis jurídics i econòmics de la casa no veuen gaire viable.

Recorda que la Generalitat havia subvencionat les llars d'infants amb 1.800 € per alumne/curs, i ara son uns 800 € alumne/curs.

A continuació l'alcalde dona la paraula als grups municipals.

El Sr. Jordi Casas, portaveu del Grup Municipal del PSC, diu que la problemàtica de l'Aliret és semblant a la de l'Escola de Música. És veritat que les tarifes proposades només s'augmenten amb l'IPC, però la matrícula per alumne anual puja un 12%.

L'alcalde explica que l'Escola volia fer una pujada més forta, però es va desaconsellar per no entrar en una guerra de tarifes amb l'escola privada. Tot i això, els preus que proposa l'Aliret estan a la banda baixa, si es compara amb les tarifes de la comarca.

El Sr. Josep Serra, portaveu del Grup Municipal del PDECAT, pensa que les dues escoles bressol per un poble com Cardona no son viables. S'ha de parlar d'aquest tema i és possible que l'escola pública hagi de desaparèixer.

L'alcalde diu que el mateix grup de treball que tractarà el tema Musicant, haurà de tractar la qüestió de l'Aliret.

El Sr. Serra comenta que aquesta és una altre negociació que s'ha d'obrir.

L'alcalde manifesta que hi està d'acord.

Votació:

La Presidència sotmet el dictamen a votació, que s'aprova per 9 vots a favor del Grups Municipal d'ERC (7) i del Grup Municipal del PDECAT (2) i una



abstenció del Grup Municipal del PSC (1).

1.1.13.- EXPEDIENT 1040/2017. MOCIÓ PER A UN DESENVOLUPAMENT RURAL SOSTENIBLE, INTEGRAL I INTEGRADOR (LEADER)

Aquest punt es deixa sobre la taula per un major estudi.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

2.- ÀREA D'ECONOMIA, HISENDA I GOVERNACIÓ.-

2.1.- REGIDORIA D'HISENDA.-

2.1.1.- INFORME 4/2017 GESTIÓ RECAPTATÒRIA EN MUNICIPIS D'ENTRE 5.000 I 20.000 HABITANTS EXERCICI 2013

A requeriment de la Generalitat de Catalunya es dona compte al Ple de l'informe 4/2017, relatiu a la gestió recaptatòria en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants, exercici 2013, d'acord amb la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.

I no havent-hi altres assumptes que tractar, la Presidència aixecà la sessió essent les catorze hores quinze minuts, de la qual s'estén aquesta acta que, com a secretari-interventor, per a la seva constància i efectes, CERTIFICO.