

CONVOCATORIA EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA PROYECTOS O ACTIVIDADES FESTIVAS DE CARDONA. ANY 2019

1.- Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y diario oficial de publicación.

Por acuerdo del Pleno de la Corporación de data 30 de mayo de 2017, se aprobaron las Bases Reguladoras para la concesión, por parte del Ayuntamiento a través de la Concejalía de Fiestas, de subvenciones destinadas a financiar proyectos, actividades y eventos festivos en Cardona.

Estas Bases Reguladoras se publicaron en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 20 de julio de 2017.

2.- Cantidad total máxima de las subvenciones a conceder y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2019 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 3.500,00 € y se consignará con cargo a la partida presupuestaria D10 3380 48008 Entidades Festivas.

No se podrán conceder subvenciones por importe superior al citado.

3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1.- El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos, actividades y eventos que tengan por objetivo la promoción de fiestas tradicionales y populares:

- a) Organización de actividades festivas tradicionales y populares, de carácter extraordinario o puntual (gigantes, *correfocs*, fiestas populares, etc.).
- b) La adquisición de material para el desarrollo de las actividades.
- c) Apoyo a programas y actividades que sean de interés para la población, tanto desde una perspectiva de barrio como desde una perspectiva global del municipio.
- d) Actividades de animación socioculturales.

2.- Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, se destinarán a financiar proyectos y actividades desarrolladas durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de diciembre de 2019.

3.- Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan



de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el presente ejercicio, estas subvenciones deberán fomentar proyectos, actividades y eventos de interés público o social que tengan por finalidad fiestas tradicionales y populares:

- a) Promoción y difusión de la vida festiva en el municipio.
- b) Incentivar proyectos y actividades que se complementen con la programación de la concejalía de fiestas.
- c) Apoyo a las entidades que desarrollen actividades festivas.
- d) Fomento del surgimiento de iniciativas festivas así como la recuperación y difusión de fiestas tradicionales.

4.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

5.- Requisitos de los beneficiarios/as y forma de acreditarlos

5.1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las asociaciones, agrupaciones y entidades, sin ánimo de lucro, que promuevan las actividades para las que se solicita subvención y que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Estar legalmente constituidas e inscritas en el Registro de Entidades.
- b) Trabajar en el campo de la promoción y difusión de fiestas tradicionales y populares en el municipio.
- c) Presentar la solicitud en el plazo y la forma mencionados en el artículo siguiente.
- d) Haber justificado las subvenciones otorgadas anteriormente por el Ayuntamiento.

5.2.- No podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones:

- a) Las asociaciones, agrupaciones y entidades sin ánimo de lucro en las que concurra alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) Las asociaciones, agrupaciones y entidades sin ánimo de lucro que firmen con el Ayuntamiento de Cardona un convenio regulador de una subvención nominativa, incluida en el presupuesto municipal, para llevar a cabo sus programas anuales de actividades incluidos en el convenio regulador de la subvención nominativa, ni por ningún otro en el supuesto de que las cláusulas específicas prevean la exclusión.

- c) Las asociaciones, agrupaciones y entidades sin ánimo de lucro que hayan solicitado al Ayuntamiento de Cardona una subvención para el mismo programa o actividad dentro de otra convocatoria de concurrencia competitiva.

5.3.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6.- Documentos que han de acompañar a la solicitud

En la solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

1. Fotocopia del DNI del/de la representante legal.
2. Estatutos depositados en el Registro de Asociaciones del Departamento de Justicia de la Generalidad de Cataluña.
3. Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
4. Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
5. Declaración responsable de que no incurre en ninguna de las circunstancias que imposibilitan obtener la condición de beneficiarios de subvenciones recogidas en el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con el modelo normalizado.
6. Declaración responsable de que no tienen deudas de naturaleza tributaria con el Ayuntamiento ni con ninguna otra administración pública, de acuerdo con el modelo normalizado.
7. Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para la concesión de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
8. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
9. Memoria del proyecto o actividad a realizar para el que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
10. Presupuesto previsto para el proyecto por el que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada

7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día 15 de marzo de



2019 hasta el 3 de mayo de 2019, en convocatoria única.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el representante legal de la entidad, al registro del Ayuntamiento (Sede Electrónica).

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos, podrá encontrarse en www.cardona.cat.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

9.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en las presentes bases será la Concejalía de Fiestas.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones será la Junta de Gobierno Local, de acuerdo con lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto municipal y las Bases Reguladoras de la correspondiente convocatoria de subvenciones, y que podrá, discrecionalmente, dejar desierta la convocatoria o no agotar el crédito total previsto.

10.- Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para la concesión de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de finalización del período de presentación de



solicitudes.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11.- Criterios objetivos de concesión de la subvención

Las subvenciones se concederán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

- a) Repercusión o impacto social de la actividad para la población y afectación o beneficio para un mayor número de destinatarios, hasta 25 puntos.
- b) La estabilidad o continuidad en el tiempo de la actividad o proyecto, hasta 5 puntos
- c) Promoción y difusión de las fiestas tradicionales y populares en el municipio, hasta 25 puntos.
- d) La colaboración, participación e implicación de la entidad en la vida festiva del municipio, bien sea con otras entidades, con el Ayuntamiento y las actividades abiertas a la población (Carnaval, ferias, fiestas mayores, etc.), hasta 50 puntos.
- e) La dificultad de ejecutarse sin subvención, hasta 5 puntos.

Se valorará según la situación contable de la entidad y asociación en el transcurso del año anterior y, en el caso de nueva actividad, según el presupuesto que se aporte en la solicitud.

- f) Otros criterios específicos de la actividad, hasta 40 puntos.

12.- Notificación o publicación.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



13.- Plazo y forma de justificación

1.- Las subvenciones otorgadas deberán justificarse antes del día 15 de diciembre del año en curso.

Esta justificación será presentada por los beneficiarios mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en la sede electrónica del Ayuntamiento (www.cardona.cat).

La cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto contendrá:

- 1) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos.
- 2) Memoria económica justificativa del coste de la actividad que deberá tener en cuenta los siguientes aspectos:
 - a) Se deberá justificar un gasto por un importe como mínimo igual al que se indique en los instrumentos reguladores de la concesión de la subvención.
 - b) Se deberá indicar el coste total de la actividad.
 - c) Los documentos justificativos a presentar serán facturas, minutas u otros determinados en los instrumentos reguladores de la concesión de la subvención, deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y serán originales salvo que dichos instrumentos permitan la presentación de fotocopias compulsadas.
 - d) Cuando la subvención tenga por objeto la adquisición de un inmueble, se exigirá copia de la correspondiente escritura.

2.- Cuando el beneficiario sea una administración pública, y tanto si la subvención se ha destinado a financiar inversiones como actividades, se podrá aceptar como justificación una certificación acreditativa de los gastos efectuados firmada por un funcionario público habilitado en el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con el modelo normalizado aprobado a tal efecto, quedando los justificantes concretos a disposición del Ayuntamiento para su examen, si se considerara oportuno.

El Alcalde-Presidente
Ferran Estruch Torrents